

Sanne de Ree, Diëtist en Voedingskundige

WWW: www.sannederee-dietist.nl

@: info@sannederee-dietist.nl

T: 0630375766

IBAN: NL59RABO0128414189

KvKnummer: 01183175

BIG- / KP- nummer: 09911787589

AGB-codes: 24-51287 & 24-003329

Sanne de Ree
Diëtist en Voedingskundige



Algemene voorwaarden

1. In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Diëtist: professional, die voedingsvoorlichting en dieetadviesing levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren, of diens wettelijke vertegenwoordiger.
- Cliënt/Patiënt: natuurlijk persoon die voor voedingsvoorlichting of dieetadviesing de diëtist consulteert.
- Dieet: voeding op medische indicatie.
- Dieetadviesing: advies omtrent een dieet.
- Voedingsadvies: advies omtrent gezonde voeding zonder sprake van medische indicatie.

2. De cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger kan diensten van diëtist afnemen dieetadviesing of voedingsadviesing. Zoals wanneer de cliënt jonger dan 16 jaar, is de ouder/voogd de vertegenwoordiger

3. Indien er sprake is van dieetadviesing en de honoraria gedeclareerd kan worden bij een zorgverzekeraar, zorggroep (in het kader van ketenzorg) of andere organisatie, kan de consultatie niet eerder starten nadat de cliënt een verwijzing van een (huis)arts kan overleggen óf de zorgverzekeraar 'directe toegankelijkheid' toestaat en uit de screening blijkt dat de cliënt op de juiste plaats is.

4. De diëtist informeert de cliënt over de kosten van de dieetadviesing. De diëtist declareert of factureert de werkelijk bestede tijd in eenheden van 15 minuten tegen een door de Nederlandse Zorgautoriteit bepaald maximum tarief.

5a. Deze tijd bestaat uit de tijd die de cliënt in de spreekkamer bij de diëtist heeft doorgebracht (directe cliëntgebonden tijd) en de tijd die de diëtist heeft besteed aan cliëntgebonden werkzaamheden waarbij de cliënt niet aanwezig is (individueel dieetvoorschrift).

5 b. Wanneer de zorgverzekeraar dit toestaat en er geen verwijsbrief aanwezig is, kan ook een screening ten behoeve van directe toegankelijkheid diëtietiek gedeclareerd worden.

6. Indien van toepassing, wordt een toeslag berekend wanneer sprake is van een huisbezoek. De hoogte van deze toeslag voor uitbehandeling is onafhankelijk van reisafstand en reistijd.

7. De cliënt verplicht zich tot het vergoeden van honoraria vanaf het eerste consult.

Het niet of gedeeltelijk vergoeden van kosten van voedings- of dieetadviesing door de zorgverzekeraar, waarbij de cliënt verzekerd is, schort de betalingsverplichting aan de diëtist niet op.

8. De cliënt kan ten allen tijde de overeenkomst beëindigen, mits de diëtist 24 uur voor een gepland consult hiervan schriftelijk of telefonisch op de hoogte is gesteld.

9. Het advies van de diëtist is resultaatgericht van aard, zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de opvolging door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.

10.a. Declaraties voor dieetadviesing worden via VECOZO ingediend bij zorgverzekeraars waar diëtist is contracteert en de cliënt zorg verzekerd heeft, indien de cliënt verzekerd is voor dieetadviesing. Tot het maximaal te vergoeden bedrag, door de zorgverzekeraar vastgesteld.

10.b. Kosten van ketenzorg worden gedeclareerd bij de regionale Zorggroep (zoals Ketenzorg Friesland BV), onder voorwaarden welke met deze overeengekomen is.

11. Gemaakte afspraken voor consulten kunnen tot 24 uur voor de start van het geplande consult geannuleerd worden. Indien de cliënt een gemaakte afspraak met diëtist minder dan 24 uur voor die afspraak annuleert, kan diëtist het voorgenomen consult bij die cliënt in rekening brengen.
12. De door de diëtist aan cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie dienen binnen 14 dagen na dagtekening van declaratie te worden voldaan.
- 13.a. Wordt het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn betaald, is de cliënt in gebreke zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is. Bij het verzenden van een tweede betalingsherinnering zal de diëtist het te factureren bedrag verhogen met € 15,00 administratiekosten en de wettelijke rente, ingaand op de vervaldag van de factuur.
- 13.b. De diëtist is, in het hierboven vermelde geval, gerechtigd tot incasso van vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.
14. Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, is de administratieve gegevens van de diëtist leidend.
15. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geeft regels voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. De diëtist handelt conform deze wet.
16. Klachten met betrekking tot facturering kunnen tot 10 dagen na datum van facturatie ingediend worden bij de diëtist. Deze tracht de betreffende klacht onderling op te lossen.
17. De diëtist doet mee met 'NIVEL Zorgregistratie eerste lijn', hiervoor ontvangt NIVEL gegevens over uw gezondheidsklachten en behandelingen van uw diëtist, om een beeld te krijgen van het zorggebruik van de Nederlandse bevolking, bedoeld om de gezondheidszorg beter te maken. Het NIVEL ontvangt geen identificerende informatie, zoals naam, BSN of naam. Wilt u meer weten of heeft u bezwaar, laat dit uw diëtist weten.
18. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is kosteloos verkrijgbaar, middels de website van de onderneming, of schriftelijk verkrijgbaar bij de diëtist.

Toestemmingsformulier behandelovereenkomst

Naam:

Huidige datum:

Geboortedatum:

Handtekening:

Cliëntnummer:

Via deze verklaring ga ik akkoord met onderstaande:

Ik geef toestemming voor het registreren van mijn gegevens, dit houdt in: de persoonsgegevens en de besproken informatie tijdens een consult. De gegevens worden geregistreerd voor het kunnen bieden van een optimale dieetbehandeling. Deze gegevens zullen conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) 15 jaar bewaard worden. Alle persoonsgegevens zijn beveiligd conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Ik heb te allen tijde recht op inzage, correctie, aanvulling of vernietiging van het dossier.

Ik geef toestemming voor overleg met derden (huisarts, verwijzer, e.d.), indien dit voor het behandelproces noodzakelijk is.

| | | | |
|-----------------------------|---|-----------------------------|------------------------------|
| - Ik geef toestemming voor: | Het versturen van rapportages naar de verwijzer | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| | Het versturen van rapportages naar de huisarts | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

U bent te allen tijde bevoegd tot het intrekken van de verleende toestemming.