

Sanne de Ree, Diëtist en Voedingskundige

WWW: www.sannederee-dietist.nl

@: info@sannederee-dietist.nl

T: 0630375766

IBAN: NL59RABO0128414189

KvKnummer: 01183175

BIG- / KP- nummer: 9911787589

AGB-codes: 24-51287

24-003329

Sanne de Ree
Diëtist en Voedingskundige



Algemene voorwaarden

1. In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Diëtist: professional, die voedingsvoorlichting en dieetadvisering levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren, dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger.
- Cliënt/Patiënt: natuurlijk persoon die voor voedingsvoorlichting of dieetadvisering de diëtist consulteert.
- Dieet: voeding op medische indicatie.
- Dieetadvisering: advisering omtrent een dieet.
- Voedingsadvies: advies omtrent gezonde voeding zonder sprake van medische indicatie.

2. De cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger kan diensten van diëtist afnemen nadat in een intakegesprek is overeengekomen wat de aard van de dienst is: dieetadvisering of voedingsadvisering.

3. Indien er sprake is van dieetadvisering en de honoraria gedeclareerd kan worden bij een zorgverzekeraar, zorggroep (in het kader van ketenzorg) of andere organisatie, kan de consultatie niet eerder starten nadat de cliënt een verwijzing van een (huis)arts kan overleggen óf de zorgverzekeraar 'directe toegankelijkheid' toestaat en uit de screening blijkt dat de cliënt op de juiste plaats is.

4. De diëtist informeert de cliënt over de kosten van de dieetadvisering. De diëtist declareert of factureert de werkelijk bestede tijd in eenheden van 15 minuten tegen een door de Nederlandse Zorgautoriteit bepaald maximum tarief.

5a. Deze tijd bestaat uit de tijd die de cliënt in de spreekkamer bij de diëtist heeft doorgebracht (directe cliëntgebonden tijd) en de tijd die de diëtist heeft besteed aan cliëntgebonden werkzaamheden waarbij de cliënt niet aanwezig is (indirect cliëntgebonden tijd).

5 b. Wanneer de zorgverzekeraar dit toestaat en er geen verwijfsbrief aanwezig is, kan ook een screening gedeclareerd worden.

6. Naast de kosten voor directe- en indirecte cliëntgebonden tijd, wordt een toeslag berekend wanneer sprake is van een huisbezoek. Deze hoogte van deze toeslag voor uitbehandeling is onafhankelijk van reisafstand en reistijd.

7. De cliënt verplicht zich tot het vergoeden van honoraria vanaf het eerste consult.

8. De diëtist kan de overeenkomst beëindigen indien de advisering naar verwachting van de diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de cliënt tijdig op de hoogte wanneer de diëtist een dergelijke situatie ziet aankomen.

9. Het advies van de diëtist is resultaatgericht van aard, zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de opvolging door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.

10.a. Declaraties voor dieetadvisering worden via VECOZO ingediend bij zorgverzekeraars waar diëtist is contracteert en de cliënt zorg verzekerd heeft, indien de cliënt verzekerd is voor dieetadvisering. Tot het maximaal te vergoeden bedrag, door de zorgverzekeraar vastgesteld.

10.b. Kosten van ketenzorg worden gedeclareerd bij de regionale Zorggroep (zoals Medrie – Regio Flevoland en Ketenzorg Friesland BV), onder voorwaarden welke met deze overeengekomen is.

11. Het niet of gedeeltelijk vergoeden van kosten van voedings- of dieetadvisering door de zorgverzekeraar, waarbij de cliënt verzekerd is, schort de betalingsverplichting aan de diëtist niet op.

12. Gemaakte afspraken voor consulten kunnen tot 24 uur voor de start van het geplande consult geannuleerd worden. Indien de cliënt een gemaakte afspraak met diëtist niet eerder dan 24 uur voor die afspraak annuleert, kan diëtist het voorgenomen consult bij die cliënt in rekening brengen. Deze kosten zijn in het algemeen niet bij de zorgverzekeraar te declareren.

13. De door de diëtist aan cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie dienen binnen 14 dagen na dagtekening van declaratie te worden voldaan.

14. Wordt het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn betaald, is de cliënt in gebreke zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is. Bij het verzenden van een tweede betalingsherinnering zal de diëtist het te factureren bedrag verhogen met € 15,00 administratiekosten en de wettelijke rente, ingaand op de vervaldag van de factuur.

15. De diëtist is, in het hierboven vermelde geval, gerechtigd tot incasso van vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.

16. Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn terzake van de juistheid van hetgeen cliënt verschuldigd is, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.

17. De cliënt kan ten allen tijde de overeenkomst beëindigen, mits de diëtist 24 uur voor een gepland consult hiervan schriftelijk of telefonisch op de hoogte is gesteld.

18. De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geeft regels voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. De diëtist handelt conform deze wet.

19. Klachten met betrekking tot facturering kunnen tot 10 dagen na datum van facturatie ingediend worden bij de diëtist. Deze tracht de betreffende klacht onderling op te lossen.

20. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is kosteloos verkrijgbaar, middels de website van de onderneming, of schriftelijk verkrijgbaar bij de diëtist.

21. De diëtist doet mee met 'NIVEL Zorgregistratie eerste lijn', hiervoor ontvangt NIVEL gegevens over uw gezondheidsklachten en behandelingen van uw diëtist, om een beeld te krijgen van het zorggebruik van de Nederlandse bevolking, bedoeld om de gezondheidszorg beter te maken. Het NIVEL ontvangt geen identificerende informatie, zoals naam, BSN of naam. Meer informatie vindt u op www.nivel.nl/zorgregistraties. Wilt u meer weten of heeft u bezwaar, laat dit uw diëtist weten.